

Jaarplan - jaarverslag 2023 - 2024

Basisschool De Burcht
Veenendaal



JAARPLAN 2023 - 2024		JAARVERSLAG 2023 - 2024	
School	Basisschool De Burcht	School	Basisschool De Burcht
Datum	08-09-2023	Datum	17-06-2024
Inleiding	<p>Dit is het eerste jaarplan van de nieuwe schoolplanperiode 2023-2027. Voorafgaand aan het nieuwe schoolplan heeft de school in 2022-2023 een traject doorlopen van herijking van missie en visie. Deze zijn , tezamen met de vijf nieuwe speerpunten voor de komende vier jaar, verwerkt in het schoolplan 2023-2027 en in dit jaarplan 2023-2024.</p> <p>In ons jaarplan geven we aan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd 2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet 3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan 4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p> <p>Omdat we werken volgens de systematiek van De Betere Basisschool hebben we de grote verbeterdoelen niet in dit schoolplan format uitgewerkt, maar als bijlagen (F1 en F2) achteraan dit jaarplan toegevoegd. In een F1 wordt de opdracht aan een leerwerkgroep beschreven in concrete doelen voor het schooljaar 2023-2024. In een F2 wordt een genomen teambesluit beschreven, met daarin de concrete uitwerking voor het schooljaar 2023-2024.</p> <p>We beschrijven achtereenvolgens de grote doelen 1 t/m 6 en de kleine doelen 1 t/m 5. Groot doel nr. 4 en groot doel nr. 5 zijn hetzelfde en worden onder groot doel nr. 4 beschreven. Hiermee komen we tot vijf grote doelen en vijf kleine doelen.</p> <p>Bij klein doel nr. 3 (professionele ontwikkelgesprekken wordt verwezen naar de F2 vanuit CPOV. Deze is niet als bijlage aan dit schoolplan gekoppeld maar beschikbaar voor team, MR en inspectie. Bij klein doel nr. 4</p>	Inleiding	<p>In ons jaarverslag blikken we terug op de ondernomen activiteiten. De uitgevoerde activiteiten zijn te relateren aan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de zelfevaluatie 2. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de vragenlijsten 3. de verbeterthema's uit ons schoolplan 4. de verbeterpunten uit de categorie 'divers' <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p>

	(kindcentrum) wordt verwezen naar het ambitiedocument. Deze is niet als bijlage aan dit schoolplan gekoppeld maar beschikbaar voor team, MR en inspectie.	
--	---	--

Speerpunten	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
<p>1. Op onze school voldoen we aan de eisen in de wet ten aanzien van de basisvaardigheden, taal, lezen, rekenen en burgerschap.</p>	<p>Ten aanzien van onze speerpunten kunnen we na het eerste schoolplanjaar 2023-2024 het volgende melden.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Op onze school voldoen we aan de eisen in de wet ten aanzien van de basisvaardigheden, taal, lezen, rekenen en burgerschap. Met de implementatie van een nieuwe rekenmethode en met de aanschaf van een nieuwe taalmethode met module lezen en met de vaststelling van een kwaliteitsdocument Burgerschap voldoen we zeker aan de eisen van de wet. 2. Op onze school werken we aan een brede talentontwikkeling van kinderen. Ook dit jaar is volop gewerkt aan brede talentontwikkeling, o.a. via de cluster plusklas, Chinese les, schaakonderwijs en lessen rekenen XL. 3. Op onze school werken we aan digitalisering en een krachtige digitale leeromgeving. Dit schooljaar is verder vormgegeven aan onze leerlijn digitale vaardigheden en is de hardware verder aangevuld en vervangen. 4. Op onze school werken we aan vermindering van de prestatiedruk voor leerlingen en medewerkers. Dit thema staat later in de schoolplanperiode 2023-2027 op de agenda. 5. Op onze school werken we structureel aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. In het afgelopen jaar is gestart met de methode Geluuskoffer. Dat traject wordt in 2024-2025 voortgezet.
<p>2. Op onze school werken we aan een brede talentontwikkeling van kinderen.</p>	
<p>3. Op onze school werken we aan digitalisering en een krachtige digitale leeromgeving.</p>	
<p>4. Op onze school werken we aan vermindering van de prestatiedruk voor leerlingen en medewerkers.</p>	
<p>5. Op onze school werken we structureel aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen.</p>	

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	PCA Onderwijskundig beleid	We kiezen en implementeren een nieuwe methode voor technisch en begrijpend lezen.	groot
GD2	PCA Onderwijskundig beleid	Samenstellen van een doorlopende leerlijn Wetenschap & Technologie voor de groepen 4 t/m 8	groot
GD3	PCA Stelselkwaliteit	De school implementeert in schooljaar 2023-2024 de vernieuwde doelen rond Burgerschapsonderwijs.	groot
GD4	Speerpunt	Op onze school voldoen we aan de eisen in de wet ten aanzien van de basisvaardigheden, taal, lezen, rekenen en burgerschap.	groot
GD5	Speerpunt	Op onze school werken we structureel aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen.	groot
KD1	PCA Onderwijskundig beleid	We implementeren het nieuwe kwaliteitsdocument pedagogisch-didactisch handelen.	klein
KD2	PCA Onderwijskundig beleid	We implementeren een nieuwe methode voor rekenen.	klein
KD3	PCA Onderwijskundig beleid	Keuze van een nieuwe methode Engels voor groep 6, 7 en 8.	klein
KD4	PCA Personeelsbeleid	Implementeren van een nieuw (CPOV-) systeem van professionele ontwikkelgesprekken	klein
KD5	PCA Organisatiebeleid	De school werkt de komende vier jaar verder aan de vorming van een kindcentrum De Burcht-Kwink.	klein
KD6	Speerpunt	Op onze school werken we aan digitalisering en een krachtige digitale leeromgeving.	klein

Uitwerking GD1: We kiezen en implementeren een nieuwe methode voor technisch en begrijpend lezen.	
Werkgroep	Leerwerkgroep Lezen
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Resultaatgebied	Zie bijlage: F1 Lezen
Plan periode	wk 34, 48, 2, 4 en 27
Eigenaar (wie)	Leerwerkgroep Lezen

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
<p>Op 24 januari 2024 heeft het team besloten (80% stemming) om na het einde van het schooljaar 2023-2024 niet door te gaan met de methode begrijpend lezen Nieuw Nederlands Junior Lezen. Besloten is om een nieuwe leerwerkgroep Zaakvakken & Leesonderwijs te starten, met de opdracht om een nieuwe methode te zoeken die beide zaken geïntegreerd aanbiedt. Deze nieuwe leerwerkgroep is per 1 april 2024 aan de slag gegaan vanuit de F1 voor deze werkgroep. Deze wordt opgenomen in het Jaarplan 2024-2025. Hiermee is dit actiepunt afgerond.</p>	

Uitwerking GD2: Samenstellen van een doorlopende leerlijn Wetenschap & Technologie voor de groepen 4 t/m 8	
Werkgroep	Leerwerkgroep Wetenschap & Technologie
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Resultaatgebied	Onderwijskundig beleid
Huidige situatie + aanleiding	Zie bijlage: F1 Wetenschap & Technologie
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Leerwerkgroep Wetenschap & Technologie

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Op 13 maart 2024 heeft het team (80% stemming) besloten om het thema Wetenschap & Technologie -vanwege de overlap- onder te brengen in de nieuwe leerwerkgroep Zaakvakken & Leesonderwijs. Met ingang van 1 april 2024 is deze leerwerkgroep gestart met de opdrachten uit de nieuwe F1, die zal worden opgenomen in het Jaarplan 2024-2025.	

Uitwerking GD3: De school implementeert in schooljaar 2023-2024 de vernieuwde doelen rond Burgerschapsonderwijs.	
Werkgroep	Leerwerkgroep Burgerschap
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Stelselkwaliteit
Gerelateerde actiepunten	<ul style="list-style-type: none"> • De school zorgt ervoor dat leerlingen ervaring opdoen met de omgang met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de pluriforme samenleving • De school heeft ambitieuze verwachtingen (vastgesteld) over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke competenties
Resultaatgebied	Organisatiebeleid en Onderwijskundig beleid
Huidige situatie + aanleiding	Zie bijlage F1 Levensbeschouwelijk Burgerschapsonderwijs
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Leerwerkgroep Levensbeschouwelijk Burgerschapsonderwijs
Kosten	2.000
Omschrijving kosten	Teamtraining op 22 november en begeleiding leerwerkgroep; boeken

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
<p>Op 24 januari 2024 is de F2 Levensbeschouwelijk Burgerschapsonderwijs (F2) door het team met de 80% stemming aangenomen. Hiermee heeft De Burcht een Kwaliteitsdocument Levensbeschouwelijk Burgerschapsonderwijs en een (dynamisch) curriculum voor alle groepen. Op 22 november 2023 en 17 april 2024 is voor alle medewerkers een studiemiddag Levensbeschouwelijk Burgerschapsonderwijs onder leiding van Verus georganiseerd. Op 22 mei 2024 is het curriculum aangepast wat betreft doelmatigheid. Deze wordt op de studiedag van 1 juli 2024 afgerond.</p> <p>Besloten is om de komende jaren (in ieder geval in 2024 en 2025) twee maal per jaar een teamscholingsmoment van een dagdeel te besteden aan een aantal thema's uit het curriculum, die - in het kader van afstemming en invulling- teambreed besproken zullen worden.</p>	

Uitwerking GD4: Op onze school voldoen we aan de eisen in de wet ten aanzien van de basisvaardigheden, taal, lezen, rekenen en burgerschap.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
<p>Speerpunt 1 is: Op onze school voldoen we aan de eisen in de wet ten aanzien van de basisvaardigheden, taal, lezen, rekenen en burgerschap.</p> <p>Met de implementatie van een nieuwe rekenmethode en met de aanschaf van een nieuwe taalmethode met module lezen en met de vaststelling van een kwaliteitsdocument Burgerschap voldoen we zeker aan de eisen van de wet. Vanzelfsprekend wordt dit de komende jaren voortdurend gemonitord en blijvend onder de aandacht gebracht.</p>	

Uitwerking GD5: Op onze school werken we structureel aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen.	
Werkgroep	Monitorgroep SEO/Mentaal Welbevinden
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	Onderwijskundig beleid
Huidige situatie + aanleiding	Zie F2 SEO-Mentaal Welbevinden voor de concrete uitwerking van de doelen voor 2023-2024.
Betrokkenen (wie)	monitorgroep seo/mentaal welbevinden, team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Monitorgroep SEO/Mentaal Welbevinden
Kosten	1.500
Omschrijving kosten	teamtraining De Geluuskoffer en teamtraining Leerling in Beeld

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
<p>Afgelopen schooljaar hebben we gewerkt met de nieuwe methode Geluuskoffer. De gebruikservaringen van de teamleden waren wisselend en overwegend niet erg positief. De schoolleiding heeft op 22 mei 2024 besloten om het traject van implementatie met een jaar te verlengen. Volgend schooljaar krijgt het team extra training in het juiste gebruik van deze methode. In het vroeg voorjaar van 2025 wordt opnieuw geëvalueerd en dan is er een mogelijkheid om te stoppen met deze methode, mits voor de zomer van 2025 een nieuwe methode kan worden gevonden.</p>	

Uitwerking KD1: We implementeren het nieuwe kwaliteitsdocument pedagogisch-didactisch handelen.	
Werkgroep	Team
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Gerelateerde actiepunten	<ul style="list-style-type: none"> • We maken in alle leerjaren gebruik van een model voor directe instructie. • De leraren geven de leerlingen feedback op hun leerproces
Resultaatgebied	Organisatiebeleid en Onderwijskundig beleid
Gewenste situatie (doel)	In alle groepen wordt lesgegeven conform de richtlijnen in het kwaliteitsdocument pedagogisch-didactisch handelen.
Activiteiten (hoe)	1.Teamtraining directe instructie (23-10-2023) 2.Cyclisch bespreken van de speerpunten pedagogisch-didactisch handelen 3.Flitsbezoeken door de directeur m.b.v. de kijkwijzer pedagogisch-didactisch handelen
Betrokkenen (wie)	team, intern begeleiders, mt
Plan periode	wk 33, 43, 45, 4, 7 en 27
Eigenaar (wie)	gehele team
Kosten	0

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
In het afgelopen schooljaar is gewerkt conform de afspraken uit ons kwaliteitsdocument pedagogisch-didactisch handelen. Ook de komende jaren blijft dit onze leidraad en wordt de bijbehorende kijkwijzer gebruikt in klassenbezoeken. Ook bij de interne audit van CPOV wordt deze kijkwijzer gehanteerd.	

Uitwerking KD2: We implementeren een nieuwe methode voor rekenen.	
Werkgroep	Monitorgroep Rekenen
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Resultaatgebied	Zie bijlage: F2 Rekenen
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Monitorgroep Rekenen

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
<p>In schooljaar 2023-2024 heeft het team een implementatietraject onder leiding van De Pater Onderwijsadvies doorlopen. In twee rondes klassenconsultaties en drie sessies teamscholing is het team intensief begeleid en getraind in het gebruik van de nieuwe methode Pluspunt. Aan het einde van het schooljaar 2023-2024 is dit traject bijna afgerond. Een nieuwe rekencoördinator is opgeleid, waardoor de rekencommissie uit drie coördinatoren bestaat. Het rekenbeleidsplan is herzien. Begin schooljaar 2024-2025 wordt een Kijkwijzer Rekenen opgesteld, die vanaf schooljaar 2024-2025 wordt ingezet. Ook wordt dan het nieuwe Rekenbeleidsplan en een Kwaliteitskaart Rekenen met alle teamafspraken opgesteld en vastgesteld. Dit traject wordt op 4 november 2024 afgerond, dus met een minieme vertraging.</p>	

Uitwerking KD3: Keuze van een nieuwe methode Engels voor groep 6, 7 en 8.	
Werkgroep	Commissie Engels
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Onderwijskundig beleid
Resultaatgebied	Onderwijskundig beleid
Gewenste situatie (doel)	Er is een nieuwe methode Engels voor groep 6, 7 en 8 gekozen en aangeschaft.
Activiteiten (hoe)	Zie bijlage: F1 Engels
Betrokkenen (wie)	commissie engels en leerkrachten groep 6, 6 en 8
Plan periode	wk 33, 4 en 16
Eigenaar (wie)	Commissie Engels
Kosten	1.000
Omschrijving kosten	Aanschaf nieuwe (digitale) methode Engels

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
<p>Op 13 maart 2024 is de F2 Engels via de 80% stemming door het team aangenomen. Besloten is om door te gaan met de huidige methode Engels Stepping Stones en dat Engels gegeven blijft worden vanaf groep 6 (en niet vanaf groep 5). In een bouwoverleg groep 6-7-8 is onder leiding van de werkgroepleden gezorgd voor een betere afstemming en invulling van het aanbod Engels.</p>	

Uitwerking KD4: Implementeren van een nieuw (CPOV-) systeem van professionele ontwikkelgesprekken	
Werkgroep	Directeur
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Personeelsbeleid
Resultaatgebied	Kwaliteitszorg
Gewenste situatie (doel)	Met alle teamleden worden cyclisch ontwikkelgesprekken gehouden conform de nieuwe CPOV afspraken
Activiteiten (hoe)	Zie bijlage: F2 POG (professionele ontwikkelgesprekken) van CPOV
Betrokkenen (wie)	directeur en team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directeur
Kosten	0

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
<p>In schooljaar 2023-2024 is gestart met de nieuwe professionele ontwikkelgesprekken, conform de lijn (F2) van CPOV, die in september 2023 door het directieoverleg is vastgesteld. Vanaf het voorjaar van 2024 is gestart met de nieuwe werkwijze, waarbij medewerkers de keuze hadden uit gesprekken alleen of in tweetallen en op school of tijdens een wandeling. Aan het eind van het schooljaar 2023-2024 hebben 16 teamleden een nieuw ontwikkelgesprek gehad. De eerste ervaringen (zowel van medewerkers als directeur) zijn positief. De F3 (uitprobeerfase) op CPOV niveau loopt door in schooljaar 2024-2025. Er zal binnen het directieoverleg en in de GMR worden geëvalueerd en misschien worden bijgesteld. Op De Burcht wordt op 1 juli wel geëvalueerd. Maar de implementatie op schoolniveau is wel afgerond.</p>	

Uitwerking KD5: De school werkt de komende vier jaar verder aan de vorming van een kindcentrum De Burcht-Kwink.	
Werkgroep	MT
Hoofdstuk / paragraaf	PCA Organisationsbeleid
Resultaatgebied	Onderwijskundig beleid
Gewenste situatie (doel)	Optimale samenwerking De Burcht en Kwink in een gezamenlijk kindcentrum
Activiteiten (hoe)	Zie bijlage: ambitiedocument Kindcentrum De Burcht-Kwink
Betrokkenen (wie)	mt de burcht en mt kwink, team
Plan periode	wk 36, 41, 45, 49, 3, 6, 10, 15, 19, 23 en 28
Eigenaar (wie)	MT
Kosten	0

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
In schooljaar 2023-2024 hebben we afscheid genomen van de locatiemanager van Kwink Kinderopvang en is een nieuwe locatiemanager aangesteld. Maandelijks is er werkoverleg over de lopende zaken geweest. Er zijn geen grote nieuwe thema's gestart. De samenwerking was op alle terreinen goed en constructief.	

Uitwerking KD6: Op onze school werken we aan digitalisering en een krachtige digitale leeromgeving.	
Werkgroep	Monitorgroep ICT
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Resultaatgebied	ICT/Toekomstbestendig onderwijs
Gewenste situatie (doel)	Een doorgaande leerlijn ICT van groep 1 tot groep 8
Activiteiten (hoe)	Zie bijlage: F2 ICT
Betrokkenen (wie)	monitorgroep ict en team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Monitorgroep ICT
Kosten	10.000
Omschrijving kosten	Aanvulling en vervanging hardware (met name chromebooks)

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag**afgerond**

De nieuwe leerlijnen ICT onderwijs zijn in schooljaar 2023-2024 verder geïmplementeerd. Tijdens de studiedag van 1 juli 2024 wordt dit teambreed geëvalueerd. In 2024-2025 wordt verder gewerkt conform deze nieuwe leerlijnen, die niet ingrijpend gewijzigd zullen worden. Halverwege het schooljaar zijn de CPOV ICT leskisten op De Burcht gehuisvest en is één van de Burcht ICT coördinatoren eindverantwoordelijk geworden voor het beheer ervan. De hardware (o.a. chromebooks, karren en een pilot met nieuwe opbergkasten in groep 8) is verder uitgebreid en vervangen. We hebben in schooljaar 2023-2024 driewekelijks ICT lessen gegeven in alle groepen. Voor het grootste deel is dit thema hiermee afgerond, als zal blijvend gewerkt worden aan actualisering van lesaanbod en hardware en software.

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	
Rekenmethode implementatietraject	team	2023-2024	Martie de Pater Onderwijsadvies	€ 10.725	<p>Er is in 2023-2024 bijzonder veel aan scholing en ontwikkeling gedaan, zowel individueel als teambreed. Niet eerder werd hier door zoveel verschillende collega's vorm aan gegeven en is er zoveel geld aan uitgegeven! Nagenoeg alle scholing die gepland stond is afgerond.</p> <p>Enkele highlights:</p> <p>1.De teamtraining en het implementatietraject voor de nieuwe rekenmethode is afgerond en er wordt goed gewerkt met de nieuwe methode. 2.De teamtraining Burgerschap en de totstandkoming van een kwaliteitsdocument Burgerschap met een curriculum heeft geleid tot meer doelmatigheid in ons aanbod. 3.Een collega is opgeleid tot gedragsspecialist en heeft de opleiding afgerond. Zij gaat komend schooljaar verder met een post-HBO opleiding op dit thema. 4.Een collega is opgeleid tot rekencoördinator en heeft de opleiding afgerond. Zij gaat deel uitmaken van de rekencommissie die nu uit drie coördinatoren bestaat. 5.Twee collega's zijn opgeleid tot intern begeleider en zullen volgend schooljaar als schaduw IB'ers deel uitmaken van het ondersteuningsteam. 6.Een collega heeft de opleiding schoolleider basisbekwaam afgerond en zal volgend schooljaar verder gaan met de opleiding vakbekwaam. 7.Een collega is niet gestart met de opleiding schoolleider basisbekwaam, maar is voortijdig gestopt, om persoonlijke redenen. 8.Directeur en intern begeleiders zijn gestart (twee van de vier studiedagen) met een inhoudsvolle serie studiedagen Zicht op Ontwikkeling, met alle directeuren en intern begeleiders van CPOV. Hieruit volgen in 2024-2025 CPOV brede afspraken t.a.v. dit thema.</p>
Directe Instructie	team	23-10-2023	Cedin	€ 1.500	
De overgang van 2 naar 3	Willemijn Steenis	01-11-2023 + 29-11-2023	CED Groep - Capelle aan den IJssel	€ 600	
Basiscursus gedragsspecialist	Esther Hardeman	26-09/31-10/28-11/09-01/06-02/12-03/09-04/14-05/11-06	CED Groep Utrecht	€ 3.355	
Het Nationale Kleutercongres 2024	Willemijn Steenis/Wilma van Steden/Carolien Smits/Mariska G.	03-04-2024 Ede	Instondo	€ 1.000	
Slimme Kleuters	Willemijn Steenis	13-09/22-11/13-03/05-06	Slimme Kleuters - Cora Hansen	€ 869	
Begrijpend lezen in een doorlopende lijn	Yvonne Nijhuis	11-10-2023	PICA	€ 79	
Levenschouwelijk Burgerschapsonderwijs	team	22-11-2023	Verus	€ 750	
ICT onderwijsontwikkeling	Simone Hensen en Rianne van	12-09-2023 en	Prowise in Budel en IPON	CPOV bovenschools	

en innovatie	Gool	29-02-2024	vakbeurs in Utrecht	
Expertclass kwaliteitscoördinator CPOV: Zicht op ontwikkeling	Wilma van Steden + Mariska Gaasbeek + Paul Bouw	22-01-2024 en 09-04-2024	Helder Onderwijsadvies	CPOV bovenschools
De IB'er als kwaliteitcoördinator	Mariska Gaasbeek en Yvonne Nijhuis	7-9/12-10/9-11/30-11/14-12/11-1/8-2/7-3/4-4/16-5/20-6	CHE Ede	€ 4.500
Conferentie Jonge Kind: "Ononderbroken ontwikkeling"	alle collega's groep 1-2 + IB + BC	27-09-2023 in Apeldoorn	Expertis	€ 3.350
Verkorte ICO opleiding	Miranda de Jong		Marnix Academie	
Opleiding schoolleider basisbekwaam Verkort	Wilma van Steden	2023-2024	Penta Nova in Utrecht	CPOV bovenschools
Passend onderwijs voor HB leerlingen	Wilma van Steden en Mariska Gaasbeek	19-01/16-02/15-03 in Ede	Landelijk informatiecentrum hoogbegaafdheid	€ 1.000
Opleiding schoolleider basisbekwaam	Sandra Smit	2023-2024	Penta Nova in Ede	CPOV bovenschools
Module herregistratie schoolleidersregister: In relatie staan tot de omgeving	Paul Bouw	21 + 22 september 2023 / 16 en 17 november 2023	PMC in Hengelo	€ 2.750

Nationaal Sustainability Congres 2023	Paul Bouw	23-11-2023	CKC Seminars - Den Bosch	€ 395
Coaching in kader van schoolleidersregister + persoonlijke ontwikkeling	Paul Bouw	14-09/26-10/07-12/11-01/15-02/21-03	Mens - Durf te groeien in Eindhoven	€ 1.895
Jaarlijkse terugkomdagen schoolleidersopleiding	Paul Bouw	07-03-2024 en 08-03-2024	Nog niet bekend	€ 350
NT2: een anderstalige leerling in de groep	Jolanda van Santen	21-09-2023/12-10-2023/09-11-2023 16.00-19.30 uur	SWV Rijn & Gelderse Vallei	geen
NT2: een anderstalige leerling in de groep	Carolien Smits	21-09-2023/12-10-2023/09-11-2023 16.00-19.30 uur	SWV Rijn & Gelderse Vallei	geen
Eerst begrijpen, dan begeleiden: leerlingen met en zonder ASS	Regina Kerstens	06-09-2023/20-09-2023/04-10-2023 Ede 16.00-19.00 uur	SWV Rijn & Gelderse Vallei	geen
Bewegend leren: Fijn voor je brein	Miranda de Jong	05-09-2023/19-09-	SWV Rijn & Gelderse Vallei	geen

		2023/03-10-2023 Ede 16.00-19.30 uur		
Hoogsensitiviteit (HSP)	Demi Versteeg	05-10-2023/26-10-2023 Ede 16.00-19.00 uur	SWV Rijn & Gelderse Vallei	geen
NT2: een anderstalige leerling in de groep	Anke Smid	21-09-2023/12-10-2023/09-11-2023 16.00-19.30 uur	SWV Rijn & Gelderse Vallei	geen
NT2: een anderstalige leerling in de groep	Willemijn Steenis	21-09-2023/12-10-2023/09-11-2023 16.00-19.30 uur	SWV Rijn & Gelderse Vallei	geen
Sensomotorische informatieverwerking	Annemieke van den Herik	27-09-2023 en 08-11-2023 in Ede 16.30-20.00 uur	SWV Rijn & Gelderse Vallei	geen
NT2: een anderstalige leerling in de groep	Hanneke Schokker	21-09-2023/12-10-2023/09-	SWV Rijn & Gelderse Vallei	geen

		11-2023 16.00- 19.30 uur			
Omgaan met gedrag (onderwijsassistenten)	Eveline van Steenbergen	31-10- 2023/07- 11- 2023/21- 11-2023 in Ede 16.00- 19.00 uur	SWV Rijn & Gelderse Vallei	geen	
Basiscursus rekencoördinator	Anne-Wil van de Weerdhof	20-9/11- 10/15- 11/10-1/7- 2/6-3/10- 4/15-5/12- 6	CED Groep Utrecht	€ 3.325	
Nationale Kleutercongres 2024	Wilma v. S., Mariska G., Carolien S., Willemijn S.	3 april 2024	Instondo	€ 1.100,-	
Gelukskoffer	team	13-09- 2023	Gelukskoffer	1000,-	
Leerling in beeld	team	31-10- 2023 en 02-11- 2023	Cito	1000,-	

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Vragenlijst Sociale Veiligheid Leerlingen (WMK)	Paul Bouw	november 2023	geen	In schooljaar 2023-2024 is de Vragenlijst Veiligheid Leerlingen afgenomen in de groepen 6, 7 en 8. Het eindcijfer was een 8 en alle onderdelen scoorden ruim voldoende tot goed/uitstekend. Er zijn geen grote verbeterpunten vastgesteld.
Meting Burgerschap Basiswaarden	groep 8	april 2024	geen	In april 2024 is als pilot binnen CPOV op De Burcht een meting Burgerschap gehouden onder leerlingen van de groepen 7 (doelen) en van de groepen 8 (basiswaarden).
Meting Burgerschap Doelen	groep 7	april 2024	geen	<p>De uitkomsten van de meting "Doelen" geven aanleiding tot zorg. Een flink aantal onderdelen (vier van de negen) scoort onvoldoende en als het nieuwe curriculum niet voldoende inspeelt op de geconstateerde tekortkomingen, behaalt de school de doelstellingen voor Burgerschapsonderwijs niet.</p> <p>De uitkomsten van de meting "Basiswaarden" zijn beter: geen onvoldoende onderdeel. Wel op een aantal items een onvoldoende score.</p> <p>Op basis van deze uitkomsten is het team gestart met het aanpassen van het nieuwe curriculum burgerschapsonderwijs: nog meer doelgericht en met extra aandacht voor de onvoldoende onderdelen. Eind schooljaar 2024-2025 worden beide metingen opnieuw gehouden. Ook zal het nieuwe curriculum in het komende schooljaar verder worden aangevuld.</p>

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	Op het gebied van huisvesting zijn de afgelopen jaren grote aanpassingen gedaan in en rond de school. In schooljaar 2023-2024 zal een begin gemaakt worden met het binnenschilderwerk van alle lokalen. Hiervoor worden tenminste twee schooljaren uitgetrokken.	Op het gebied van huisvesting is, ondanks alle extra investeringen van voorgaande schooljaren, opnieuw geïnvesteerd. Dit schooljaar zijn de binnendeuren van de helft van de school vervangen en zijn de keukenblokken in de vier kleutergroepen vernieuwd. Ook binnenschilderwerk heeft plaats gevonden in ruim de helft van de lokalen en kantoren. Het resterende deel zal plaatsvinden vanaf 2025.
TSO-BSO	De TSO medewerkers worden op 11 september 2023 geschoold door bureau Mijn TSO. Doel is om de medewerkers te scholen in pedagogische vaardigheden. Ook zal een TSO beleidsplan worden opgesteld en de schoolregels met de TSO worden afgestemd.	De TSO kon afgelopen schooljaar goed doorgang vinden. Een aantal medewerkers stopte na jaren met de TSO. Voor een deel is dit aangevuld met nieuwe medewerkers. Wel staat de bemensing steeds meer onder druk. In september 2023 heeft een scholing van het gehele team van TSO medewerkers plaatsgevonden. De BSO heeft te maken gehad met een wisseling van leidinggevende. Ook hier heeft persoonswisseling plaats gevonden. Verder heeft de BSO binnen De Burcht inmiddels een vaste en vertrouwde plek en kan dit nagenoeg probleemloos worden ingevuld.
Sponsoring	Er vindt geen sponsoring plaats.	Er is geen gebruik gemaakt van sponsoring.
MR	De Medezeggenschapsraad komt dit schooljaar tenminste vijf keer bij elkaar om lopende schoolzaken te bespreken.	Er hebben zes MR vergaderingen plaats gevonden. De MR heeft veel onderwerpen behandeld. Eén van de MR personeelsleden heeft zitting genomen in de GMR. Twee MR ouderleden nemen eind schooljaar 2023-2024 afscheid. Via verkiezingen is inmiddels in de bestaande vacatures voorzien. De nieuwe MR leden zullen na de zomer van 2024 worden geïnstalleerd.
Overig	Geen verdere bijzonderheden.	In december 2023 heeft de hele school (leerlingen, ouders en medewerkers) meegedaan aan een mooie kerstwandeling. Vanwege het slechte weer niet door de wijk maar in de school. Omdat dit zo leuk was en goed verliep, is besloten een volgende kerstwandeling over vijf jaar (schooljaar 2028-2029) opnieuw in de school te houden. Op 19 juni 2024 is in De Basilië een grote culturele voorstelling gehouden door alle leerlingen, in het kader van het CPOV lustrum (CPOV bestaat 25 jaar). Op 20 juni 2024 is één van de leerlingen van groep 7 verkozen tot kinderburgemeester van Veenendaal voor schooljaar 2024-2025.
Veiligheid	In het cursusjaar 2023-2024 nemen wij de Vragenlijst Veiligheid Leerlingen af (groep 6-7-8). Onze school hanteert een ongevallen- en incidentenregistratie. De uitkomsten zullen we analyseren. De interne en externe vertrouwenspersoon zullen aan het einde van het cursusjaar hun kort verslag aanleveren.	De interne vertrouwenspersoon van De Burcht heeft slechts drie meldingen gehad. Twee maal met zorgen rond een gezin, waarvan er één met de leerkracht is opgepakt. Eén met zorgen om een mogelijke aanmelding, welke niet is doorgegaan. En één met een teamlid, waarbij het probleem is opgepakt en opgelost.
Eindopbrengsten	In schooljaar 2023-2024 werken we (landelijk) voor het	De eindopbrengsten waren goed en dichtbij de gestelde ambities. Rekenen 1F 98%

	<p>eerst met de Doorstroomtoets. De gestelde ambities voor de doorstroomtoets 2024 zijn: Rekenen: 1F 82% en 1S 47,6% Lezen: 1F 100% en 2F 65% Taalverzorging: 1F 95% en 2F 55%</p>	<p>(landelijk gemiddelde 94,3 %) en 1S 48% (LG 50,2 %) Lezen 1F 100% (LG 98,8 %) en 2F 95% (LG 79,4 %) Taalverzorging 1F 100% (LG 96,9 %) en 2F 57% (LG 60,3 %) Op slechts twee van de zes onderdelen iets onder het landelijk gemiddelde en op alle onderdelen op of boven de gestelde ambities.</p>
Ziekteverzuim	<p>Het ziekteverzuim is relatief laag, ten opzichte van het landelijk gemiddelde en de cijfers van de andere CPOV scholen. We streven ernaar dit zo laag mogelijk te houden.</p>	<p>Het verzuimpercentage wordt per kalenderjaar berekend. In 2023 was het verzuimpercentage erg laag met 1,2% (in 2022 was dit 4,1 %). Geen langdurig ziekteverzuim.</p>